



# Especialista Reclutamiento

(Head Office Parque Tecnológico de Paterna, Valencia)

## **ESPECIALISTA EN RECLUTAMIENTO**

Entre las responsabilidades del especialista en reclutamiento se incluyen:

- Generar bolsa de candidatos para poder afrontar el proceso de expansión del grupo
- Buscar y contactar a candidatos cualificados para actuales puestos vacantes
- Servir como intermediario entre los candidatos y los supervisores y mandos de contratación
- Coordinar el proceso de contratación de principio a fin

## **Breve descripción del puesto**

Estamos buscando un especialista en reclutamiento para llevar a cabo todas las actividades de contratación, desde anunciar puestos vacantes hasta entrevistar a candidatos y cerrar contrataciones.

Entre las responsabilidades del especialista en reclutamiento se incluye buscar y conectar con posibles candidatos por redes sociales o de manera tradicional, seleccionar solicitudes y apoyar a los mandos en la contratación. Si tienes experiencia en la evaluación de candidatos para puestos de varios campos y niveles de experiencia, nos gustaría conocerte.

Por último, será el responsable de contratar personas cualificadas al tiempo que mantiene una experiencia de candidato positiva.

## **Responsabilidades**

- Crear e informar sobre planes de contratación trimestrales y anuales
- Crear y publicar anuncios de empleo en varios portales
- Establecer contacto con posibles empleados a través de grupos profesionales en las redes sociales o durante eventos
- Conocer los distintos tipos de assesment según los perfiles de puesto
- Colaborar con los gerentes de contratación para establecer criterios de cualificación para futuros empleados
- Seleccionar CV y solicitudes de empleo
- Llevar a cabo selecciones telefónicas iniciales para crear una preselección de candidatos cualificados
- Entrevistar a candidatos en persona para una amplia variedad de puestos (junior, sénior y ejecutivo)
- Hacer un seguimiento de las métricas de contratación, incluido tiempo de contratación, tiempo a cubrir y fuente de la contratación
- Diseñar, distribuir y medir los resultados de las encuestas sobre la experiencia de candidato
- Formar y asesorar a los gerentes de contratación sobre técnicas para realizar entrevistas y métodos de evaluación
- Organizar y participar en ferias de empleo
- Mantener relaciones fluidas con universidades y centros docentes.
- Realizar un seguimiento de los candidatos a lo largo de todo el proceso de contratación
- Mantener una base de datos de posibles candidatos para futuras ofertas de trabajo

## **Requisitos**

- Experiencia demostrable como especialista en reclutamiento, reclutador o un puesto similar
- Experiencia práctica con los principales portales de empleo, como Monster e Indeed
- Conocimiento de las técnicas de búsqueda en las redes sociales y los sitios web de nichos profesionales como LinkedIn, Facebook, y similares
- Familiaridad con los sistemas de seguimiento de solicitantes
- Notables habilidades interpersonales
- Excelentes habilidades comunicativas verbales y escritas
- Espíritu de equipo

## **Formación**

- Grado en Gestión de Recursos Humanos, Psicología Organizativa, Administración de Empresas o un campo relacionado.

**Imprescindible que nos indiques tus aspiraciones salariales y disponibilidad de incorporación**

Si crees reunir los requisitos expuestos, envíanos tu CV a [seleccionrrhh@fsegura.com](mailto:seleccionrrhh@fsegura.com), indicando en el asunto **Reclutamiento**.

**¡¡Te esperamos!!**